

Disponent/in (m/w/d) für den Bereich Express- und Sonderfahrten

Beschreibung

Die Logistik des 21. Jahrhunderts neu gestalten – das und vieles mehr bieten wir Dir in der SITRA. Komm in unser Team und stell dich den Herausforderungen der Logistik.

Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

Deine Aufgaben:

- Disposition und Überwachung unserer Aufträge im europäischen und nationalen Landverkehr
- Einkauf von Laderaum
- Verhandlungen mit Frachtführern
- Kontaktaufbau zu nationalen und internationalen Transportunternehmern
- Erstellung von Tagespreisen
- Bearbeitung von Ausschreibungen
- allgemeiner Kundenservice / administrative Aufgaben
- Neukundengewinnung und Ausbau bestehender Geschäftsbeziehungen in Absprache

Qualifikationen / Anforderungen

Dein Profil:

- Hohes Maß an Auffassungsgabe und Lösungskompetenz
- Selbstständige Arbeitsweise und Eigeninitiative
- Ausgeprägte Serviceorientierung und exzellente Kommunikationsfähigkeiten
- Deutsch und Englisch fließend in Wort und Schrift; weitere europäische Sprachen von Vorteil
- Erfahrung in der Disposition und im Transportwesen
- Belastbarkeit und Flexibilität, besonders in stressigen Situationen
- Sicherer Umgang mit MS Office und Dispositionssoftware

Leistungen der Anstellung

Bei der SITRA zu arbeiten lohnt sich – [schau Dir deine Vorteile und Benefits an!](#)

Arbeitgeber

SITRA Spedition GmbH

Arbeitspensum

Vollzeit

Arbeitsort

Stenzelring 24, 21107, Hamburg,
Hamburg, Deutschland

Start Anstellung

sofort

Industrie / Gewerbe

Spedition und Logistik

Veröffentlichungsdatum

10. November 2023